

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Сямженского муниципального района
«Сямженская средняя школа»**

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета
Протокол №10 от 27.06.2022

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МАОУ СМР
«Сямженская СШ»
№83 от 01.08.2022



**Положение
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной
аттестации обучающихся**

1. Общие положения.

1. 1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями);
- приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115 с изменениями от 11.02.2022 г.
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденным Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 №458;
- Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 №1082;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Уставом МАОУ СМР «Сямженская СШ»;
- Основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- Положением о внутренней системе оценки качества образования в МАОУ СМР «Сямженская СШ»;

- Положением об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и порядке хранения в архивах информации об этих результатах обучающихся в МАОУ СМР «Сямженская СШ».

1.2. Настоящее Положение является локальным актом МАОУ СМР «Сямженская СШ» (далее - Учреждение), регулирующим осуществление текущего контроля успеваемости, проведение промежуточной аттестации, перевод обучающихся в следующий класс по итогам учебного года.

1.3. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются, а также в индивидуальный учебный план.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами ОО.

1.5. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости (четверть, полугодие) и промежуточной аттестации (учебный год), являются документальной основой для составления ежегодно отчета о самообследовании.

1.6. Положение принимается педагогическим советом МАОУ СМР «Сямженская СШ», имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается руководителем организации.

1.7. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Система оценивания планируемых результатов

Основным показателем развития учащихся является уровень сформированности метапредметных, предметных и личностных результатов, которые могут отслеживаться в рамках внутренних и внешних экспертиз.

2.1. **Метапредметные результаты** включают совокупность регулятивных, познавательных и коммуникативных универсальных учебных действий, освоенных учащимися. Контроль и оценка метапредметных результатов предусматривают выявление индивидуальной динамики сформированности у учащихся регулятивных, познавательных и коммуникативных УУД, то есть таких умственных действий учащихся, которые направлены на анализ и управление своей познавательной деятельностью.

Достижение метапредметных результатов обеспечивается за счет основных компонентов образовательной деятельности – учебных предметов, а также программ внеурочной деятельности.

2.1.1. Метапредметный результат определяется в ходе текущего контроля и при проведении мониторингов сформированности УУД и отслеживается внутренней оценкой:

- учителями-предметниками по результатам комплексных контрольных работ (1-4 классы), защиты группового проекта (5-7 классы), индивидуального проекта (8-11 классы) (Организация проектной деятельности осуществляется в рамках программ внеурочной деятельности и регламентируется Положением об организации проектной деятельности МАОУ СМР «Сямженская СШ»).

- педагогом-психологом по результатам проведения мониторингов сформированности УУД.

В 1 классе комплексная работа проводится в конце года, во 2-4 классах - в конце 1 полугодия (декабрь) и в конце года (апрель-май).

2.1.2. Метапредметные результаты фиксируются в журнале «Метапредметные результаты» в %. Возможен перевод % в 4-балльную шкалу.

Качество освоения программы	Уровень достижений	Отметка в 4-балльной системе	Отметка в системе «зачтено - не зачтено»
90 - 100%	высокий	«5»	зачтено
66 - 89%	повышенный	«4»	зачтено
50 - 65%	базовый	«3»	зачтено
меньше 50%	низкий	«2»	не зачтено

В 10 классе используется бинарная система оценивания «зачтено/ не зачтено», так как в 10 классе обучающиеся представляют промежуточные результаты проектной деятельности.

2.2. **Личностные результаты** обучающихся на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования в полном соответствии с требованиями Стандарта не подлежат итоговой оценке и носят неперсонифицированный характер.

Оценка личностных результатов представляет собой оценку достижения учащимися планируемых результатов в их личностном развитии.

Достижение личностных результатов обеспечивается в ходе реализации всех компонентов образовательной деятельности, включая внеурочную деятельность, реализуемую семьёй и школой.

Оценка этих результатов образовательной деятельности осуществляется в ходе **внешних мониторинговых исследований**, результаты которых являются основанием для принятия управленческих решений при проектировании и реализации региональных программ развития, программ поддержки образовательной деятельности, иных программ. Предметом оценки в этом случае становится не прогресс личностного развития учащегося, а эффективность воспитательно-образовательной деятельности школы.

В ходе текущей оценки возможна **ограниченная оценка сформированности отдельных личностных результатов**, полностью отвечающая этическим принципам охраны и защиты интересов ребёнка и конфиденциальности, **в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу учащегося**. Такая оценка направлена на решение задачи оптимизации личностного развития учащихся и включает три основных компонента:

- **характеристику достижений и положительных качеств** учащегося;
- определение приоритетных задач и направлений личностного развития с учетом, как достижений, так и психологических проблем развития ребёнка;
- систему психолого-педагогических рекомендаций, призванных обеспечить успешную реализацию задач общего образования.

Другой формой оценки личностных результатов может быть оценка индивидуального прогресса личностного развития учащихся, которым необходима специальная поддержка. Эта задача может быть решена в процессе систематического наблюдения за ходом психического развития ребёнка на основе представлений о нормативном содержании и возрастной периодизации развития в форме возрастнопсихологического консультирования. Такая оценка осуществляется по запросу родителей (законных представителей) учащихся или педагогов (или администрации школы при согласии родителей (законных представителей) и проводится психологом.

2.3. **Предметные результаты** – это знания, полученные в ходе изучения учебного предмета, дисциплины, курса, темы, которые оцениваются отметками в ходе текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации.

Качество освоения программы	Отметка в балльной шкале
90 – 100%	«5»
66-89%	«4»

50-65%	«3»
Меньше 50%	«2»

3. Текущий контроль успеваемости обучающихся

3.1. **Текущий контроль** – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом на текущих занятиях в соответствии с рабочей программой учителя. Текущий контроль успеваемости проводится с целью определения фактически достигнутых учащимися знаний, навыков и умений.

3.2. Главный принцип организации текущего контроля успеваемости, обусловленный системным подходом к проблеме оценки знаний, - это комплексное применение различных форм контроля, распределённого по времени и по изучаемым дисциплинам.

3.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.4. Для обучающихся с ОВЗ, осваивающих основную образовательную программу основного общего образования по ФГОС ООО, утв. приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287, в школе создаются специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. Описание организации и содержания специальных условий указываются в подразделе «Система оценки достижения планируемых результатов освоения программы основного общего образования» целевого раздела ООП ООО. При выборе форм оценивания учитывается мнение родителей (законных представителей) обучающихся, пожелания обучающихся, состояние их здоровья и рекомендации ПМПК.

3.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся может проводиться:

- поурочно, по темам;
- по учебным четвертям и полугодиям;
- в форме: диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой); устных и письменных ответов; контрольных работ, тестов, диктантов, индивидуальных или групповых домашних заданий; практических и лабораторных работ; защиты проектов.

Возможны и другие формы текущего контроля знаний.

3.5.1. **Стартовая диагностическая работа** (может проводиться в сентябре при необходимости) позволяет определить актуальный уровень знаний, необходимый для продолжения обучения. Оценка результатов фиксируется в электронном журнале, но может не учитываться при выставлении отметки за четверть. Стартовые диагностические работы по русскому языку и математике проводятся в рамках административного контроля, по остальным предметам предусматриваются тематическим планированием учителя.

3.5.2. **Контрольная работа** может проводиться по ранее изученной теме, в ходе изучения следующей темы, в конце четверти (2-9 класс), полугодия (10-11 класс) и включает проверку сформированности предметных результатов, которые фиксируются в журнале и учитываются при выставлении отметки за четверть (полугодия).

3.5.3. **Практические, лабораторные работы** выполняются в соответствии с рабочей программой педагога по предмету. Практические и лабораторные работы подлежат оцениванию на усмотрение учителя. Результаты фиксируются в журнале.

3.5.4. **Творческие работы.** Количество творческих работ по каждому предмету определено в рабочей программе учителя. Результаты фиксируются в журнале.

3.5.5. **Контрольная работа за год.** Проводятся в апреле - начале мая и включают требования ключевых тем учебного периода. Предусмотрены в рабочей программе учителя и проводятся:

- в начальной школе по русскому языку, математике, окружающему миру, по

остальным предметам учебного плана, в случае если предусмотрены тематическим планированием учителя;

- на уровне основного общего образования - по предметам, находящимся в обязательной части учебного плана;

- на уровне среднего общего образования контрольные работы за год проводятся по профильным предметам.

Результаты проверки фиксируются учителем в электронном журнале и учитываются при выставлении отметки за 4 четверть.

3.5.6. В случае проведения **ВПР** по предмету положительные результаты по желанию обучающихся и их родителей (законных представителей) могут учитываться как результаты контрольной работы за год.

3.6. Периодичность текущего контроля успеваемости обучающихся:

3.6.1. Поурочный и тематический контроль определяется педагогами МАОУ СМР «Сямженская СШ» самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, содержания образовательной программы и указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов.

3.6.2 Отметка за устный ответ выставляется учителем в ходе урока и заносится в электронный журнал. Отметка за письменный ответ выставляется учителем в электронный журнал.

3.6.3. Отметки обучающихся за четверть / полугодие выставляются на основании текущего контроля успеваемости, осуществляемого по темам / поурочно, на основании не менее трех отметок.

Текущий контроль по учебным четвертям и полугодиям определяется в следующем порядке:

- по четвертям – во 2-4 классах по всем предметам;
- по четвертям – в 5-9 классах по предметам с недельной нагрузкой более 1,5 часа;
- по четвертям – в специальных (коррекционных) классах;
- по полугодиям – в 5-9-х классах по предметам с недельной нагрузкой 1,5 час и менее;
- по полугодиям – в 10-11-х классах по всем предметам.

Отметка за четверть (полугодие) выставляется в электронный журнал как среднее арифметическое отметок за данный период с последующим определением окончательной отметки по следующим правилам:

- Отметка «5» ставится при среднем балле 4,50-5,00
- Отметка «4» ставится при среднем балле 3,50-4,49
- Отметка «3» ставится при среднем балле 2,50-3,49
- Отметка «2» ставится при среднем балле до 2,49

3.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся в 1-х классах осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 4-балльной шкале.

3.8. Текущий контроль успеваемости обучающихся во 2-11-х классах осуществляется в виде отметок по 4-балльной шкале по учебным предметам, курсам учебного плана соответствующего уровня. Текущий контроль по предметам «Риторика» во 2-4 классах и «Основы религиозных культур и светской этики» в 4 классе осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-ти балльной шкале.

3.9. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях, осуществляется в этих учебных заведениях, и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных и полугодических отметок.

3.10. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не-

посещавших занятия по уважительной причине;

- по каждому учебному предмету в одной параллели классов чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;

- на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;

- для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

3.11. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, отметка за четверть / полугодие может не выставляться, в журнале клетка остается пустой.

Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на учащегося, его родителей (законных представителей). Учащийся положительной отметкой за год может быть оценен при наличии двух и более положительных четвертных отметок. В противном случае годовой отметкой считается «2» (неудовлетворительно) и признается академической задолженностью.

3.12. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся в ОО осуществляется согласно Положению о внеурочной деятельности.

3.13. Данные текущего контроля должны использоваться администрацией Учреждения, методическими объединениями и педагогами для обеспечения ритмичной учебной работы учащихся, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, для организации индивидуальных занятий творческого характера с наиболее подготовленными учащимися, а также для совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

4. Текущий контроль успеваемости учащихся, осуществляемый администрацией образовательного учреждения.

4.1. Текущий контроль успеваемости может осуществляться по инициативе администрации Учреждения в рамках внутришкольного контроля и мониторинга результатов освоения образовательной программы.

4.2. Формой текущего административного контроля успеваемости может являться контрольная работа, диктант с грамматическим заданием, тест. В зависимости от стоящих задач текущий контроль успеваемости может осуществляться и в иных формах, не противоречащих действующему законодательству (устный опрос, комбинированный опрос, изложение, сочинение и др.).

4.3. В 1-4 классах внутришкольные мониторинги результатов освоения образовательной программы проводятся в следующем порядке:

- декабрь: 2-4 классы - русский язык (диктант с грамматическими заданиями), математика (контрольная работа);

- апрель-май- 1-3 классы - годовые контрольные работы по русскому языку (диктант с грамматическими заданиями), математика (контрольная работа).

4.4. В 5-11 классах внутришкольные мониторинги результатов освоения образовательной программы проводятся в следующем порядке:

- ноябрь: 9 класс - пробное итоговое собеседование по русскому языку;

- ноябрь: 11 класс – пробное итоговое сочинение;

- декабрь: 9 класс – пробный ОГЭ по русскому языку и математике;

- январь: 11 класс – пробный ЕГЭ по русскому языку и математике;

- апрель-май: 5-8 классы – годовые контрольные работы по русскому языку и математике;

- апрель-май: 10 класс – контрольные работы по русскому языку и математике в форме ЕГЭ.

4.5. В течение учебной четверти либо полугодия в ходе текущего контроля заместители руководителя проводят анализ его и подводят промежуточные итоги успеваемости учащихся с целью обсуждения их на методических объединениях педагогов, Педагогическом совете Учреждения, составления прогноза результатов успеваемости на конец учебной четверти и принятия необходимых управленческих решений.

5. Порядок проведения промежуточной аттестации учащихся.

5.1. Освоение образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определённых учебным планом, и в порядке, установленном Учреждением.

5.2. **Промежуточная аттестация** – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, предусмотренных образовательной программой.

5.3. Промежуточную аттестацию в ОО:

5.3.1. в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам, в т. ч. Осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

5.3.2. могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования, самообразования.

5.4. При организации промежуточной аттестации обучающихся используется накопительный подход (НСО), который основывается на выведении годовой отметки успеваемости учащихся по всем предметам учебного плана на основе совокупности четвертных отметок (в 2-4 классах, в 5-9 классах, за исключением учебных предметов с недельной нагрузкой 1,5 часа и менее) и полугодовых отметок (в 10-11 классах и в 5-9 классах по учебным предметам с недельной нагрузкой более 1,5 часа), полученных учащимся в течение учебного года. Годовая отметка выводится как среднее арифметическое четвертных или полугодовых отметок, согласно правилам математического округления. Годовая отметка по учебным предметам, по которым предусмотрено проведение годовых контрольных работ, выводится как среднее арифметическое четвертных или полугодовых отметок и отметки за контрольную работу, согласно правилам математического округления.

5.5. Система оценок при аттестации: пятибалльная.

5.6. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением (раздел).

5.7. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в МАОУ СМР «Сямженская СШ» не предусмотрена.

6. Результаты промежуточной аттестации

6.1. Успешным прохождением промежуточной аттестации обучающимися признается наличие годовой отметки не ниже удовлетворительной по всем предметам учебного плана.

6.2. Обучающиеся, прошедшие промежуточную аттестацию, освоившие на конец учебного года в полном объёме содержание образовательной программы общего образования текущего учебного года, имеющие годовые отметки не ниже удовлетворительной переводятся в следующий класс (на уровень образования).

6.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

6.4. Академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам,

дисциплинам образовательной программы.

6.5. Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

7. Ликвидация академической задолженности обучающимися

7.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

7.1.1. обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам предыдущего учебного года в течение одного года с момента образования академической задолженности.

7.1.2. обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам в форме контрольной работы не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося;
- получать консультации по учебным предметам, курсам;
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по ликвидации академической задолженности;
- получать помощь педагога-психолога.

7.1.3. Общеобразовательная организация при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности;
- создать комиссию для проведения сдачи промежуточной аттестации обучающихся.

7.1.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года.

7.2. В первый раз ликвидация академической задолженности проводится учителем-предметником в сентябре-октябре текущего учебного года. Учитель разрабатывает КИМ для проведения процедуры ликвидации академической задолженности, проверяет работу обучающегося и оформляет протокол с результатами промежуточной аттестации (форма протокола в Приложении 1).

7.3. Для проведения повторной промежуточной аттестации в МАОУ СМР «Сямженская СШ» разрабатывается график ликвидации академической задолженности. График рассматривается на педагогическом совете и утверждается приказом руководителя ОО. Обучающимся предлагается ликвидировать академическую задолженность во вторую и четвертую пятницу каждого месяца в течение учебного года. В праздничные дни и каникулярное время ликвидация академической задолженности не проводится.

Обучающиеся и их родители (законные представители) знакомятся с графиком ликвидации академической задолженности в начале сентября текущего учебного года.

7.4. Для проведения повторной промежуточной аттестации в МАОУ СМР «Сямженская СШ» создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется руководителем ОО в количестве не менее 3-х человек;
- состав комиссии утверждается приказом руководителя ОО.

7.5. Решение предметной комиссии оформляется протоколом (форма в Приложении 2).

7.6. Обучающиеся, не ликвидировавшие в течение года академическую задолженность по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по

усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании их заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану.

8. Итоговое оценивание обучающихся

8.1. Итоговое оценивание выпускника начальной школы.

В соответствии с п.13 приказа Минобрнауки России от 06.10.2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие Федерального государственного стандарта начального общего образования» «итоговая оценка качества освоения учащимися основной образовательной программы начального общего образования осуществляется организацией, осуществляющей образовательную деятельность» и проводится по завершении обучения в начальной школе.

В итоговой оценке ученика начального общего образования (характеристике) отражаются:

1. результаты промежуточной аттестации учащихся по всем предметам учебного плана школы, отражающие динамику их индивидуальных образовательных достижений;
2. результаты контрольных работ за год и (или) ВПР, характеризующие уровень освоения учащимися основных формируемых способов действий в отношении к опорной системе знаний, необходимых для получения основного общего образования;
3. материалы портфолио.

Решение о переводе учащегося 4 класса в 5 класс принимается одновременно с рассмотрением **характеристики**, в которой также

- отмечаются образовательные достижения и положительные качества учащегося;
- определяются приоритетные задачи и направления личностного развития с учётом как достижений, так и психологических проблем развития ребёнка;
- даются психолого-педагогические рекомендации, призванные обеспечить успешную реализацию намеченных задач на следующем уровне обучения.

Характеристика составляется классным руководителем и подписывается им и заместителем директора по УВР. Хранится в личном деле учащегося (приложение №1).

Педагогический совет на основе выводов, сделанных по каждому учащемуся, рассматривает вопрос об успешном освоении данным учащимся основной образовательной программы начального общего образования и переводе его на следующий уровень общего образования.

8.2. Итоговое оценивание на уровне основного и среднего общего образования

Итоговое оценивание представляет собой совокупность оценки предметных и метапредметных результатов.

Достижение личностных результатов не выносится на итоговую оценку учащихся.

В итоговой оценке предметных результатов выделяются 2 составляющие:

- результаты промежуточной аттестации учащихся, отражающие динамику их индивидуальных образовательных достижений в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы;
- результаты государственной итоговой аттестации выпускников, характеризующие уровень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы.

Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижений учащимися планируемых результатов по всем предметам учебного плана. Оценивание по каждому предмету выражается отметкой. Выставление итоговых отметок регламентируется федеральными нормативно-правовыми актами.

8.3. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения учащимися образовательной программы (ст. 59 закона «Об образовании в РФ»).

Итоговая аттестация, завершающая освоение основной образовательной программы основного общего образования, среднего общего образования проводится в соответствии с нормативными документами федерального и регионального уровней.

9. Прохождение промежуточной аттестации лицами, осваивающими образовательную программу в форме семейного образования или самообразования

9.1. Лица, осваивающие образовательную программу начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме самообразования или образовательную программу основного общего (среднего общего) образования в форме семейного образования, самообразования, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию.

9.2. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, проходят промежуточную аттестацию в сроки, установленные индивидуальным учебным планом.

9.3. Школа принимает учащегося для прохождения промежуточной аттестации в контингент школы на основании заявления родителей (законных представителей) и приказа руководителя ОО о проведении промежуточной аттестации.

9.4. Учитель для проведения промежуточной аттестации по учебным предметам и оплата его труда определяется приказом руководителя ОО.

9.5. Форма, время и место проведения промежуточной аттестации устанавливаются приказом руководителя ОО.

9.6. Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации создаются учителем в соответствии с требованиями к результатам по каждому периоду обучения, указанному в заявлении.

9.7. На экзамене может присутствовать родитель (законный представитель) обучающегося, который может только наблюдать за ходом проведения промежуточной аттестации.

9.8. Проверяющий преподаватель проверяет работу экстерна в течение 48 часов с момента получения работы, оформляет протокол прохождения промежуточной аттестации и сообщает оценку экстерну и его законному представителю.

9.9. Успешным прохождением промежуточной аттестации учащимся признается наличие отметки не ниже удовлетворительной по всем предметам учебного плана.

9.10. Экстерны, получившие неудовлетворительные отметки в ходе промежуточной аттестации, имеют право на две пересдачи. Повторное прохождение промежуточной аттестации происходит не ранее, чем через 5 дней после прохождения первой аттестации. Для повторного прохождения промежуточной аттестации формируется комиссия, состав которой утверждается приказом руководителя ОО.

9.11. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию считаются лицами, имеющими академическую задолженность.

9.12. Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение учащимся общего образования в форме семейного образования или самообразования, обязаны в случае возникновения академической задолженности создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

9.13. Учащимся, получающим общее образование в форме семейного образования, не ликвидировавшим в установленные сроки академическую задолженность, рекомендуется изменить семейную форму обучения на очную в любом образовательном учреждении.

9.14. По результатам промежуточной аттестации экстернам ежегодно выдается справка об освоении как отдельных учебных курсов, так и программы с 1 по 11 класс включительно.

10. Прохождение промежуточной аттестации лицами, осваивающими

образовательную программу в форме обучения на дому

10.1. Лица, осваивающие образовательную программу в форме обучения на дому, проходят промежуточную аттестацию в сроки, установленные индивидуальным учебным планом.

10.2. Промежуточная аттестация проходит на основании заявления родителей (законных представителей) и приказа руководителя ОО о проведении промежуточной аттестации.

10.3. Учитель для проведения промежуточной аттестации по учебным предметам определяется приказом руководителя ОО.

10.4. Форма, время и место проведения промежуточной аттестации устанавливаются приказом руководителя ОО. Формой промежуточной аттестации для обучающихся, осваивающих образовательную программу в форме обучения на дому, является контрольная работа, тестирование, презентация.

10.5. Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации создаются учителем в соответствии с требованиями к результатам по каждому периоду обучения, указанному в заявлении.

10.6. На экзамене может присутствовать родитель (законный представитель) учащегося, который может только наблюдать за ходом проведения промежуточной аттестации.

10.7. Проверяющий преподаватель проверяет работу учащегося в течение 48 часов с момента получения работы, оформляет протокол прохождения промежуточной аттестации и сообщает оценку обучающемуся и его законному представителю.

10.8. Успешным прохождением промежуточной аттестации учащимся признается наличие отметки не ниже удовлетворительной по всем предметам учебного плана.

10.9. Учащиеся, получившие неудовлетворительные отметки в ходе промежуточной аттестации, имеют право на две пересдачи. Повторное прохождение промежуточной аттестации происходит не ранее, чем через 5 дней после прохождения первой аттестации. Для повторного прохождения промежуточной аттестации формируется комиссия, состав которой утверждается приказом руководителя ОО.

10.10. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию считаются лицами, имеющими академическую задолженность.

10.11. Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение учащимся общего образования в форме обучения на дому, обязаны в случае возникновения академической задолженности создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

10.12. Учащимся, получающим общее образование в форме обучения на дому самостоятельно родителями, не ликвидировавшим в установленные сроки академическую задолженность, рекомендуется изменить указанную форму на очную в любом образовательном учреждении.

10.13. По результатам промежуточной аттестации учащимся ежегодно выдается справка об освоении как отдельных учебных курсов, так и программы с 1 по 11 класс включительно.

10.14. Для лиц, получающих общее образование в форме обучения на дому самостоятельно родителями, оценка, полученная за промежуточную аттестацию, считается годовой оценкой.

Характеристика на учащегося 4 класса МАОУ СМР "Сямженская СШ"

Ф.И.О. ученика _____)

Дата рождения _____

Образовательные достижения:

1. Из _____ предметов учебного плана (количество предметов указать) имеет отметку «5» (отлично) по _____ предметам (перечислить), «4» (хорошо) - по _____ предметам, «3» по _____ предметам.

2. Принимал участие в олимпиадах (перечислить наименования, год) _____, имеет в них достижения (отразить результат участия) _____.

3. Результаты контрольных работ за год и (или) ВПР:

4. Результаты темпа чтения: _____

Учебная деятельность Способность к учебной работе (выбрать необходимое):

- усваивает (не усваивает) учебный материал; заучивает механически, воспроизводит (не воспроизводит) услышанное (воспроизводит на уровне пересказа или в форме вопросов-ответов);

ответы на вопросы распространенные (односложные); с одного вида деятельности на другой переключается быстро (медленно); старательность и организованность в учебной деятельности;

интерес к знаниям: учится с интересом (без интереса); проявляет интерес к отдельным предметам (указать каким) _____

Умения в учебной работе (выбрать необходимое):

- умеет извлекать информацию самостоятельно (только с помощью наводящих вопросов);

- задания выполняет самостоятельно (с помощью учителя, родителей)

Положительные качества ребенка (указать не более 5) Общительный, жизнерадостный, справедливый, инициативный, спокойный, добрый, бескорыстный, самостоятельный, трудолюбивый, отзывчивый, надежный, целеустремленный, внимательный, трудолюбивый, аккуратный, решительный, независимый, правдивый, проникательный, оптимистичный, честный, дисциплинированный, дружелюбный, чуткий и др.

Приоритетные задачи и направления развития (указать необходимое):

1. Возможна разработка индивидуального образовательного маршрута с углубленным изучением предмета (указать)

2. Для дальнейшего овладения базовыми навыками необходимо индивидуальное педагогическое сопровождение (по каким предметам).

Психолого-педагогические рекомендации (указываются при необходимости) _____

Классный руководитель _____ / _____ /

Дата _____

Заместитель директора по УВР _____ / _____ /

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Сямженского муниципального района
«Сямженская средняя школа»

Протокол

ликвидации академической задолженности за курс ____ класса

по _____

Ф.И.О. учителя _____

Форма проведения: _____

(Пакет с материалом прилагается к протоколу).

На аттестацию явился / не явился (нужное подчеркнуть)

Аттестация началась в ____ ч. ____ мин., закончилась в ____ ч. ____ мин.

ФИО обучающегося	Предмет	Годовая отметка	Отметка за аттестацию	Итоговая отметка

Запись о случаях нарушения установленного порядка проведения промежуточной аттестации:

Дата проведения промежуточной аттестации: _____ 20__ г.

Дата внесения в протокол отметок: _____ 20__ г.

Учитель: _____ / _____ /

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Сямженского муниципального района
«Сямженская средняя школа»

Протокол

ликвидации академической задолженности за курс ____ класса

по _____

Ф.И.О. учителя _____

Ф.И.О. председателя комиссии: _____

Ф.И.О. членов комиссии: _____

Форма проведения: _____

(Пакет с материалом прилагается к протоколу).

На аттестацию явился / не явился (нужное подчеркнуть)

Аттестация началась в ____ ч. ____ мин., закончилась в ____ ч. ____ мин.

ФИО обучающегося	Предмет	Годовая отметка	Отметка за аттестацию	Итоговая отметка

Особые отметки членов комиссии об оценке ответов отдельных обучающихся:

Запись о случаях нарушения установленного порядка экзамена и решения комиссии:

Дата проведения промежуточной аттестации: _____ 20__ г.

Дата внесения в протокол отметок: _____ 20__ г.

Председатель комиссии: _____ / _____ /

Члены комиссии _____ / _____ /
_____ / _____ /

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Сямженского муниципального района
«Сямженская средняя школа»

Протокол

прохождения промежуточной аттестации обучающимся, получающим общее образование в форме семейного образования за курс ____ класса

по _____

Ф.И.О. учителя, принимающего промежуточную аттестацию

Форма проведения: _____

(Пакет с материалом прилагается к протоколу).

На аттестацию явился / не явился (нужное подчеркнуть)

Аттестация началась в ____ ч. ____ мин., закончилась в ____ ч. ____ мин.

ФИО обучающегося	Предмет	Отметка за аттестацию	Итоговая отметка

Запись о случаях нарушения установленного порядка проведения промежуточной аттестации:

Дата проведения промежуточной аттестации: _____ 20__ г.

Дата внесения в протокол отметок: _____ 20__ г.

Учитель: _____ / _____ /

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Сямженского муниципального района
«Сямженская средняя школа»

Протокол

прохождения промежуточной аттестации обучающимся, получающим общее образование в форме обучения на дому за курс ____ класса

по _____

Ф.И.О. учителя, принимающего промежуточную аттестацию

Форма проведения: _____

(Пакет с материалом прилагается к протоколу).

На аттестацию явился / не явился (нужное подчеркнуть)

Аттестация началась в ____ ч. ____ мин., закончилась в ____ ч. ____ мин.

ФИО обучающегося	Предмет	Отметка за аттестацию	Итоговая отметка

Запись о случаях нарушения установленного порядка проведения промежуточной аттестации:

Дата проведения промежуточной аттестации: _____ 20__ г.

Дата внесения в протокол отметок: _____ 20__ г.

Учитель: _____ / _____ /